

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỒ SƠ MỜI THẦU CHÀO GIÁ CẠNH TRANH

DỰ ÁN: NHÀ MÁY SẢN XUẤT DƯỢC PHẨM THEO TIÊU
CHUẨN EU - GMP

GÓI THẦU: GÓI 7.1: THI CÔNG XÂY DỰNG HỆ THỐNG HẠ
TẦNG KỸ THUẬT GIAI ĐOẠN 1

ĐỊA ĐIỂM: LÔ G1, ĐƯỜNG N2, KHU CÔNG NGHIỆP HỮU
THẠNH, XÃ ĐỨC HÒA, TỈNH TÂY NINH

BÊN MỜI THẦU: CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC PHẨM CỬU LONG

Vĩnh Long, tháng 04 năm 2026

CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC PHẨM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỬU LONG

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 08 /2026/TBMT

Vĩnh Long, ngày 17 tháng 04 năm 2026

THÔNG BÁO MỜI THẦU

Kính gửi:

Công ty Cổ phần Dược phẩm Cửu Long (Sau đây gọi là Bên mời thầu) là Chủ đầu tư Dự án: Nhà máy sản xuất Dược phẩm theo tiêu chuẩn EU - GMP có địa chỉ tại Lô G1, đường N2, Khu công nghiệp Hựu Thạnh, xã Đức Hòa, tỉnh Tây Ninh.

Công ty chúng tôi đang có kế hoạch lựa chọn Nhà thầu thi công gói thầu “Gói 7.1: Thi công xây dựng hệ thống hạ tầng kỹ thuật giai đoạn 1” thuộc Dự án: Nhà máy sản xuất Dược phẩm theo tiêu chuẩn EU - GMP. Bằng Thông báo mời thầu này, Công ty chúng tôi kính mời Quý Nhà thầu quan tâm, có đủ tư cách pháp nhân, đủ điều kiện năng lực và kinh nghiệm tham dự chào thầu, cụ thể như sau:

1. Thông tin gói thầu:

- Tên gói thầu: Gói 7.1: Thi công xây dựng hệ thống hạ tầng kỹ thuật giai đoạn 1.
- Dự án: Nhà máy sản xuất Dược phẩm theo tiêu chuẩn EU - GMP.
- Địa điểm: Lô G1, đường N2, Khu công nghiệp Hựu Thạnh, xã Đức Hòa, tỉnh Tây Ninh.
- Hình thức lựa chọn Nhà thầu: Chào giá cạnh tranh.
- Loại hợp đồng: Theo đơn giá cố định.
- Thời gian thực hiện hợp đồng: 120 ngày bao gồm cả ngày nghỉ, lễ, tết.
- Thời gian dự kiến thi công: tháng 06 năm 2026.
- Thời gian phát hành Hồ sơ mời thầu :....h.... ngày 17 tháng 04 năm 2026.
- Hạn cuối nộp Hồ sơ dự thầu : 16h00 ngày 07 tháng 05 năm 2026.

2. Phạm vi công việc của gói thầu:

2.1 Nhà thầu, cung cấp vật liệu, nhân công, vật liệu phụ, thiết bị máy móc và mọi chi phí cần thiết khác để thi công hoàn thành và khắc phục mọi sai sót liên quan đến gói thầu.

2.2 Công việc của gói thầu bao gồm nhưng không giới hạn các Công Việc sau:

- Tiếp nhận, quản lý mặt bằng;
- Chuẩn bị mặt bằng và các hạng mục phụ trợ cần thiết để tổ chức thi công;
- Cung cấp đầy đủ vật liệu, nhân lực, máy và thiết bị thi công để đảm bảo tiến độ thi công theo Hợp Đồng;
- Thi công Hệ thống đường giao thông; Hệ thống cấp nước; Hệ thống thoát nước mưa; Hệ thống thoát nước thải; Hàng rào Nhà máy; Hệ thống chiếu sáng ngoài nhà và Hệ thống Camera giám sát thi công.
- Xử lý, khắc phục các sai sót, khuyết điểm về chất lượng trong quá trình thi công;

- Thí nghiệm kiểm tra chất lượng vật liệu xây dựng theo quy định hiện hành;
- Thực hiện các công tác bảo đảm an ninh trật tự cho khu vực Công Trường;
- Thực hiện các công tác đảm bảo an toàn, bảo vệ, và vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ theo yêu cầu của Chủ đầu tư và Pháp luật;
- Hợp tác với các Nhà thầu khác thi công trên công trường (nếu có);
- Thu dọn công trường và bàn giao sản phẩm sau khi hoàn thành;
- Lập Hồ sơ quản lý chất lượng thi công xây dựng công trình;
- Tổ chức nghiệm thu với Chủ đầu tư.

2.3 Chi tiết khối lượng công việc theo bảng tiên lượng mời thầu; Bản vẽ thiết kế thi công kèm Hồ sơ mời thầu này.

3. Quy định về hồ sơ chào giá.

Thành phần hồ sơ chào giá:

a) Hồ sơ về năng lực, pháp lý của Nhà thầu:

- ✓ Giấy đăng kinh doanh có đăng ký ngành nghề kinh doanh tương ứng.
- ✓ Cung cấp các hợp đồng đã thi công có tính chất tương tự gói thầu từ năm 2023 đến nay
 - 02 Hợp đồng có giá trị hợp đồng $\geq 50\%$ giá trị chào giá hoặc;
 - 01 Hợp đồng có giá trị hợp đồng \geq giá trị chào giá và;
 - Biên bản nghiệm thu bàn giao đưa vào sử dụng hoặc Hồ sơ quyết toán hoặc xác nhận đã hoàn thành 80% giá trị hợp đồng.

b) Hồ sơ về tài chính của Nhà thầu:

- ✓ Thư dự thầu.
- ✓ Hồ sơ xuất giá: Bản chào giá tổng hợp và chi tiết theo biểu mẫu tiên lượng mời thầu đính kèm.
- ✓ USB chứa toàn bộ file scan của hồ sơ chào giá và file Excel bảng đơn giá chi tiết.

4. Địa chỉ nhận Hồ sơ mời thầu và nộp Hồ sơ Dự thầu:

Nhà thầu quan tâm được nhận một bộ Hồ sơ mời thầu và các tài liệu liên quan không phải mất phí, trong giờ hành chính.

Mọi chi tiết liên hệ với Bên mời thầu:

- Ban chỉ đạo thực hiện dự án EU-GMP – Công ty Cổ phần Dược phẩm Cửu Long
- Địa chỉ: Tầng 5, tòa Times Tower - HACCC1 Complex, Số 35 Lê Văn Lương, phường Thanh Xuân, thành phố Hà Nội.
- Điện thoại: 0988 622 087 (Mr.Dũng Thư ký dự án EU-GMP)
- Email: dung.hv@fitgroup.com.vn
- Hạn cuối nộp Hồ sơ dự thầu: 16h00 ngày 07 tháng 05 năm 2026.
- Hồ sơ dự thầu phải được đại diện pháp luật ký, đóng dấu, niêm phong, nộp trực tiếp tại Ban chỉ đạo thực hiện dự án EU-GMP – Công ty Cổ phần Dược phẩm Cửu Long.

- Hồ sơ đề xuất sẽ được Bên mời thầu mở nội bộ sau thời điểm đóng thầu và thông báo kết quả lựa chọn đến các Nhà thầu sau khi phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu.

Trân trọng!

ĐẠI DIỆN BÊN MỜI THẦU



Lương Ngọc Lương

MỤC LỤC

PHẦN A – PHẠM VI CÔNG VIỆC, YÊU CẦU CỦA GÓI THẦU	1
I. PHẠM VI CÔNG VIỆC	1
II. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT	3
III. HỒ SƠ THIẾT KẾ BẢN VẼ THI CÔNG.....	3
IV. BẢNG TIỀN LƯỢNG	3
PHẦN B – ĐIỀU KIỆN CỦA HỢP ĐỒNG	4

PHẦN A – PHẠM VI CÔNG VIỆC, YÊU CẦU CỦA GÓI THẦU**I. PHẠM VI CÔNG VIỆC****1. Công tác chuẩn bị:**

1.1. Tiếp nhận, quản lý mặt bằng xây dựng được bàn giao, tiếp nhận và bảo quản mốc giới công trình, tim, cos được bàn giao.

1.2. Chuẩn bị công trường phục vụ thi công trong phạm vi công việc của Nhà thầu.

1.3. Nhà thầu chịu chi phí đi lại, kiểm tra khảo sát mặt bằng trước khi thi công, công việc này nằm trong chi phí gói thầu.

1.4. Các Công việc tạm thời do Nhà thầu chịu trách nhiệm, bao gồm nhưng không giới hạn các hạng mục dưới đây:

1.5.1 Cung cấp điện thi công: Nhà thầu phải chịu trách nhiệm về việc cung cấp vật tư và thiết bị (dây, ổ cắm ..) cần thiết để kết nối với hệ thống điện sau Trạm Biến áp của Chủ đầu tư tại công trường phục vụ thi công Công Việc của Nhà thầu. Nhà thầu sẽ phải trả phí cho điện năng sử dụng trong quá trình thi công (theo chỉ số công tơ sử dụng).

1.5.2 Cung cấp nước thi công: Nhà thầu phải chịu trách nhiệm về việc cung cấp và duy trì toàn bộ hệ thống cấp nước tại công trường: bể nước, đường ống, công tơ nước và kết nối với nguồn nước tại công trường. Nhà thầu phải trả chi phí cho việc sử dụng nước trong quá trình thi công.

1.5.3 Văn phòng công trường (nếu có): Nhà thầu sẽ chịu trách nhiệm về việc cung cấp và duy trì văn phòng tạm và các công trình chức năng (nếu có) tại công trường phục vụ nhân sự của Nhà thầu. Vị trí Văn Phòng tạm của Nhà thầu (nếu có) phải có sự thỏa thuận và chấp thuận của Chủ đầu tư (theo chỉ số công tơ sử dụng).

1.5.4 Kho tạm thời (nếu có): Nhà thầu có thể tự xây dựng kho tạm tại Công Trường (nếu có) và được sự cho phép của Chủ đầu tư. Nhà thầu sẽ phải chịu trách nhiệm hoàn toàn về vấn đề an toàn, an ninh đối với vật liệu, trang thiết bị. Vị trí Kho tạm thời phải được sự chấp thuận của Chủ đầu tư.

2. Công tác thi công:

2.1. Chuẩn bị Biện pháp thi công của Nhà thầu theo nội dung Hợp đồng.

2.2. Lập biện pháp tổ chức thi công theo đúng Hồ sơ thiết kế, Hồ sơ dự thầu và Chỉ dẫn kỹ thuật được phê duyệt;

2.3. Cung cấp đầy đủ vật liệu cần thiết, nhân lực, máy và thiết bị thi công để đảm bảo tiến độ thi công theo Hợp đồng và theo yêu cầu của Chủ đầu tư;

2.4. Thi công:

2.4.1 Thi công theo đúng hồ sơ thiết kế (bao gồm hồ sơ được sửa đổi, điều chỉnh,

nếu có), biện pháp thi công được phê duyệt đảm bảo tuân thủ quy chuẩn và tiêu chuẩn xây dựng hiện hành, được Chủ đầu tư chấp thuận nghiệm thu;

2.4.2 Lập hồ sơ quản lý chất lượng, hồ sơ pháp lý và hồ sơ thanh quyết toán gói thầu theo quy định để Chủ đầu tư phê duyệt. Tiến hành thi công gói thầu theo đúng hồ sơ thiết kế, quy trình, quy phạm kỹ thuật đảm bảo chất lượng, tiến độ và an toàn trong quá trình thi công;

2.4.3 Xử lý, khắc phục các sai sót, khuyết điểm về chất lượng do lỗi của Nhà thầu gây ra;

2.4.4 Chi tiết công việc theo bảng tiên lượng mời thầu.

3. Công tác An toàn lao động, vệ sinh môi trường

3.1. Thực hiện các công tác đảm bảo an toàn, bảo vệ và vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ trong phạm vi công việc của Nhà thầu;

3.2. Quy định chung của Dự án “Nhà máy sản xuất Dược phẩm theo tiêu chuẩn EU - GMP”: Kỹ sư công nhân được giao nhiệm vụ triển khai gói thầu phải tuân thủ các điều kiện, các quy định chung của Dự án để giữ môi trường xung quanh sạch sẽ trong suốt quá trình thi công tới khi hoàn thành và bàn giao “Công Việc”.

3.3. Nhà thầu sẽ bị phạt vi phạm an toàn lao động nếu không tuân thủ chặt chẽ quy định an toàn của Chủ đầu tư;

3.4. Vệ sinh, thu gom vật liệu, rác thải trong phạm vi thi công tập kết đúng địa điểm quy định của Dự án;

3.5. Thu dọn, bàn giao công trình sau khi hoàn thành.

4. Bảo hành công trình:

Nhà thầu có trách nhiệm bảo hành sản phẩm trong thời hạn 12 tháng kể từ ngày ký biên bản giao công trình đưa vào sử dụng.

5. Liên lạc và điều phối:

5.1. Hợp tác với các Nhà thầu khác thi công trên công trường: Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị khác tham gia thi công trên công trình để thi công các phần việc liên quan và chuyển tiếp giữa các đơn vị nhằm đảm bảo yêu cầu kỹ thuật và tiến độ chung của công trình.

5.2. Nhà thầu sẽ liên lạc và phối hợp với Giám sát Chủ đầu tư, Nhà thầu khác và các đơn vị liên quan trong suốt quá trình thi công xây dựng để đảm bảo mọi công việc được tiến hành suôn sẻ, khớp nối với các bộ phận, các Nhà thầu, không để xảy ra các vấn đề phát sinh không kiểm soát được.

5.3. Báo cáo công việc hàng tuần: Nhà thầu sẽ chuẩn bị và đệ trình báo cáo công việc hàng tuần theo yêu cầu của Chủ đầu tư.

6. Phạm vi công việc của Bên mời thầu

- 6.1. Cung cấp mặt bằng đảm bảo tiến độ thi công.
- 6.2. Cung cấp điện tại vị trí Trạm Biến Áp.

7. Các nội dung khác

Những nội dung chưa đề cập ở trên được xem là phạm vi và trách nhiệm của Nhà thầu.

II. YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT

Nhà thầu phải tuân thủ theo các yêu cầu kỹ thuật/chỉ dẫn kỹ thuật thể hiện trên bản vẽ thiết kế thi công/ Biện pháp thi công và các thay đổi của Chủ đầu tư trong quá trình thi công.

Áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn xây dựng Việt Nam cho công tác thi công và nghiệm thu.

III. HỒ SƠ THIẾT KẾ BẢN VẼ THI CÔNG

Danh mục bản vẽ đính kèm Hồ sơ yêu cầu bao gồm: Hồ sơ thiết kế và các bản vẽ liên quan đến gói thầu (nếu có).

Chi tiết theo Hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công kèm theo Hồ sơ mời thầu

IV. BẢNG TIÊN LƯỢNG

Có phụ lục kèm theo.

Lưu ý quan trọng: Khối lượng Chủ đầu tư đưa ra là khối lượng định hướng, Nhà thầu có trách nhiệm tính toán lại khối lượng để chào giá trên cơ sở hồ sơ bản vẽ được Chủ đầu tư cung cấp

PHẦN B – ĐIỀU KIỆN CỦA HỢP ĐỒNG

Mục	Nội dung công việc
Chủ đầu tư	CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC PHẨM CỬU LONG
Nhà thầu	CÔNG TY
Dự án	Nhà máy sản xuất Dược phẩm theo tiêu chuẩn EU - GMP
Gói thầu	Gói 7.1: Thi công xây dựng hệ thống hạ tầng kỹ thuật giai đoạn 1
Hình thức hợp đồng	- Hợp đồng theo đơn giá cố định, không thay đổi trong suốt quá trình thực hiện. - Khối lượng hợp đồng là tạm tính, khối lượng thanh, quyết toán là khối lượng thi công được Chủ đầu tư nghiệm thu, phê duyệt.
Nội dung Giá Hợp đồng	- Giá trị Hợp đồng là giá trị tạm tính đối với toàn bộ các hạng mục công việc được Hai Bên thỏa thuận tại Hợp đồng; giá trị quyết toán sẽ xác định theo khối lượng Nhà thầu thi công được Chủ đầu tư nghiệm thu. - Giá Hợp đồng bao gồm nhưng không giới hạn tất cả các chi phí để thực hiện Công Việc quy định tại của Hợp đồng Bao gồm tất cả các khoản chi phí cần thiết liên quan như: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Chi phí chuẩn bị thi công; ✓ Chi phí vật tư, nhân công, máy thi công, chi phí thi công; ✓ Chi phí điều hành, quản lý thi công và lợi nhuận của Nhà Thầu; ✓ Chi phí biện pháp, giải pháp thi công; ✓ Chi phí về nguồn điện, chi phí tiêu hao điện, nước để phục vụ thi công. ✓ Chi phí lập hồ sơ quản lý chất lượng; ✓ Chi phí lập hồ sơ thanh, quyết toán khối lượng hoàn thành; ✓ Chi phí lập Bản vẽ hoàn công, hồ sơ hoàn thành gói thầu để làm cơ sở thanh, quyết toán; ✓ Chi phí phối hợp với các Nhà thầu khác có liên quan (nếu có), ✓ Thuế xuất nhập khẩu, các loại thuế, phí, lệ phí khác (nếu có) theo quy định của Pháp luật Việt Nam; ✓ Chi phí thủ tục hải quan (đối với Vật Tư nhập khẩu), vận chuyển hàng về chân Công Trình, bốc dỡ, lắp đặt và các chi phí cần thiết khác; ✓ Phí bảo lãnh và các chi phí khác liên quan đến trách nhiệm của Nhà thầu theo Hợp Đồng (nếu có); ✓ Chi phí nghiệm thu;

Mục	Nội dung công việc
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Chi phí cho các khoản phí bảo hiểm cho Bên thứ ba, bảo hiểm cho toàn bộ nhân sự của Nhà thầu, bảo hiểm Máy Móc, Hàng Hoá, Thiết Bị của Nhà thầu phục vụ cho việc cung cấp và thi công Hạng Mục và/hoặc Công Trình; ✓ Các chi phí khác cho việc cung cấp, vận chuyển, thi công, lắp đặt theo Phạm vi công việc của Nhà thầu và theo thỏa thuận của Các Bên; ✓ Các loại Thuế, Phí và các loại chi phí hợp lý khác để Bên B hoàn thành Công Việc theo Hợp Đồng này đảm bảo chất lượng và tiến độ theo yêu cầu của Bên A;
Tạm ứng	<ul style="list-style-type: none"> - Tạm ứng hợp đồng: 20% giá trị hợp đồng sau thuế - Thu hồi tạm ứng: Trong các đợt thanh toán, thu hồi hết khi thanh toán đến 80% giá trị hợp đồng.
Bảo lãnh tạm ứng	<ul style="list-style-type: none"> - Giá trị: Bằng giá trị tạm ứng - Hiệu lực: bằng thời gian thực hiện hợp đồng.
Bảo lãnh thực hiện hợp đồng	<ul style="list-style-type: none"> - Giá trị: Bằng 5% giá trị Hợp đồng - Hiệu lực: bằng thời gian thực hiện hợp đồng cộng thêm 10 ngày.
Bảo lãnh bảo hành	<ul style="list-style-type: none"> - Giá trị: 5% giá trị quyết toán - Hiệu lực: bằng thời gian bảo hành công trình.
Tiến độ	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng tiến độ: 120 ngày từ ngày bàn giao mặt bằng thi công. - Nhà thầu phải trình Chủ đầu tư Biểu tiến độ thi công chi tiết trong vòng 07 từ ngày ký Hợp đồng.
Phạt hợp đồng	<p><u>Phạt vi phạm tiến độ:</u></p> <p>Định kỳ 15 ngày/01 lần, Bên A sẽ đánh giá tiến độ thực hiện Hợp đồng của Bên B. Nếu chậm tiến độ không do Sự Kiện Bất Khả Kháng, khi đó Bên B sẽ phải chịu mức phạt cho mỗi ngày chậm tiến độ (theo mốc tiến độ của Hợp đồng hoặc mốc tiến độ bằng văn bản thỏa thuận của hai Bên) tạm nộp như sau</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp tiến độ chậm 1-10 ngày: 10 triệu đồng/1 ngày chậm. - Trường hợp tiến độ chậm 11-20 ngày: 15 triệu đồng/1 ngày chậm. - Trường hợp tiến độ chậm 21-30 ngày: 20 triệu đồng/1 ngày chậm. <p><u>Phạt vi phạm chất lượng:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu Bên B cung cấp Vật Tư kém chất lượng hoặc không đúng mẫu mã, chủng loại quy định tại Hợp Đồng này, Bên B phải đổi/thay thế Vật Tư đúng chất lượng, chủng loại theo quy định của Hợp Đồng trong vòng 24 (hai mươi bốn) giờ kể từ thời điểm nhận được thông báo của Bên A. Nếu Bên B vi phạm nghĩa vụ này quá 02 (hai) lần, Bên B sẽ bị phạt 01% (một phần trăm) Giá Trị Hợp Đồng cho mỗi lỗi vi phạm tiếp theo. - Trường hợp công việc thi công không đạt yêu cầu về chất lượng theo quy định của Hợp Đồng và Bên B đã chỉnh sửa quá 02 (hai) lần mà vẫn không

Mục	Nội dung công việc
	đạt yêu cầu, Bên B sẽ bị phạt 01% (<i>một phần trăm</i>) Giá Trị Hợp Đồng cho mỗi lỗi vi phạm và/hoặc lần chỉnh sửa.
Thanh toán giai đoạn	<ul style="list-style-type: none"> - Bên A sẽ thanh toán cho Bên B tới 90% giá trị khối lượng hoàn thành được xác nhận bao gồm giá trị tạm ứng. - Thời hạn thanh toán: 15 ngày kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ thanh toán hợp lệ.
Quyết toán Hợp đồng	<ul style="list-style-type: none"> - Sau khi Công trình hoàn thành, đã được Nghiệm Thu Đưa Vào Sử Dụng, Hai Bên căn cứ vào các quy định Hợp đồng, các Phụ lục Hợp đồng (nếu có) và các quy định hiện hành của Nhà nước để quyết toán và thanh lý Hợp đồng theo quy định. Bên A sẽ thanh toán cho Bên B đến 95% (chín mươi lăm phần trăm) giá trị quyết toán Hợp đồng được phê duyệt (đã bao gồm giá trị đã thanh toán và tạm ứng Hợp đồng). - Phần giá trị còn lại 5% (năm phần trăm) được giữ lại để bảo hành Công trình và sẽ được thanh toán sau khi Nhà thầu hoàn thành nghĩa vụ bảo hành/Hoặc khi bên B cung cấp Chứng thư bảo lãnh bảo hành ngân hàng hợp lệ. - Thời gian để Bên B trình Hồ sơ quyết toán Hợp đồng này trong vòng 30 (ba mươi) ngày kể từ ngày Bên B kết thúc các công việc của Hợp đồng. - Thời gian để Bên A phê duyệt giá trị quyết toán của Bên B trong vòng 45 (bốn mươi lăm) ngày kể từ ngày nhận được Hồ Sơ Quyết Toán hợp lệ của Bên B
Bảo hành	- 12 tháng cho gói thầu kể từ ngày ký biên bản nghiệm thu hoàn thành đưa vào sử dụng.